



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ШАУМЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА

от 28.12.2018 г.

№ 113

с. Шаумян

#### Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Шаумянском сельском поселении Туапсинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом президента РФ от 29.06.2018 №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Шаумянском сельском поселении Туапсинского района постановляю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Шаумянском сельском поселении Туапсинского района на 2019-2020 годы (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района Т.А. Делигевуряна.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Шаумянского сельского поселения  
Туапсинского района

А.А. Кочканын

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации  
Шаумянского сельского поселения Туапсинского района  
От 28.12.2018 № 113

**ПЛАН**

**Мероприятий по противодействию коррупции  
в Шаумянском сельском поселении Туапсинского района  
на 2019 -2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>				
1.1.	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов администрации Шаумянского сельского поселения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства	Заместитель главы администрации	По мере необходимости, в установленном нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в локальных актах учреждений. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2.	Представление материалов на Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Шаумянском сельском поселении	Заместитель главы администрации	В соответствии с планами работы комиссии	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции

1.3.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Шаумянского сельского поселения (далее - муниципальные должности), муниципальных служащими администрации Шаумянского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих. Своевременное доведение до положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.)</p>
1.4.	<p>Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих.</p>

## 2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции

2.1.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями учреждений. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>Ведущий специалист по общим вопросам администрации</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p>
2.2.	<p>Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>Заместитель главы администрации</p>	<p>В течение 14 рабочих</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о</p>

	лиц, муниципальных должности, муниципальных служащих и руководителей учреждений и членов их семей на официальных сайтах		дней со дня истечения срока, установленн ого для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
2.3.	Провести работу по формированию у муниципальных служащих, работников подведомственных организаций отрицательного отношения к коррупции, привлечь для этого общественные объединения, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и другие институты гражданского общества. Каждый установленный факт коррупции в соответствующем органе и организации предавать гласности	Заместитель главы администрации	Ежегодно, до 1 октября	Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и(или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация по профилактике коррупционных и иных правонарушений по итогам анализа сведений, от общего числа указанных проверок - 50 %.
2.4.	Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальных служащими запретами, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе: обязанности по предотвращению уведомления (размещению) и выполнении иной	Ведущий специалист по общим вопросам администрации; заместитель главы администрации	Постоянно	Количество выявленных нарушений, в том числе: неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (размещению) и выполнению иной

	<p>иной оплачиваемой работы;          порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;          требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»</p>			<p>оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов; несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка; несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации</p>
2.5.	<p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, муниципальными должностями, муниципальными служащими и руководителями учреждений</p>	<p>Ведущий специалист по общим вопросам администрации; заместитель главы администрации</p>	<p>Ежегодно (по необходимости), в установленном порядке</p>	<p>Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований - 100 %.</p>

2.6.	Контроль за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями учреждений требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, в том числе проверка соблюдения указанных требований, а также требований о контроле за расходами руководителей всех уровней, выявление случаев конфликта интересов	Ведущий специалист по общим вопросам администрации; заместитель главы администрации	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Количество выявленных нарушений
2.7.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, повышение эффективности реализации принимаемых комиссией решений	Заместитель главы администрации	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Требования к поведению, установленные законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. Размещение на официальных сайтах информации о результатах рассмотрения комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства
2.8.	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов	Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений. Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных комиссией фактов коррупционных правонарушений - 50 %
2.9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации	В установленные нормативными	Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов

			<p>правовыми актами сроки</p>	<p>прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений. Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы от общего количества поступивших уведомлений, - 100 %.</p>
<p>2.1 0.</p>	<p>Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов), ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при заключении ими после увольнения с государственной или муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров</p>	<p>Ведущий специалист по общим вопросам администрации заместитель главы администрации</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Доля выявленных нарушений от общего количества служащих, уволенных в течение двух лет. Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности гражданской муниципальной службы, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подготовка мотивированных заключений по существу обращений, уведомлений, рассмотрение их на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному</p>

				поведению и урегулированию конфликта интересов, - 100%. Направление в органы прокуратуры информации о нарушении требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при замещении гражданином на условиях трудового договора должности в организации и(или) выполнении в организации работ (оказание услуг) - 100%. Анализ сведений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должность муниципальной службы.
2.1	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Ведущий специалист по общим вопросам администрации; заместитель главы администрации	По мере необходимости, в установленном порядке нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Обеспечение осуществления защиты служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях
<b>3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности</b>				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте администрации Шаумянского сельского поселения, самостоятельных структурных подразделений и учреждений актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель главы администрации	В установленные нормативными актами	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности



3.2.	<p>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ, анализ результатов рассмотрения</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации</p>	<p>правовыми актами сроки</p>	<p>Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в ОМСУ. Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений. Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции ОМСУ</p>
3.3.	<p>Обеспечение возможности предоставления гражданам и организациями информации о фактах коррупции в ОМСУ лицам, нарушающим</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения;</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими</p>

	<p>замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований к служебному (должностному) поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте</p>	<p>заместитель главы администрации</p>		<p>ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них. Количество проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений</p>
3.4.	<p>Обеспечение взаимодействия ОМСУ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, общественным советом</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения; заместитель главы администрации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых ОМСУ мер по вопросам противодействия коррупции. Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества</p>
3.5.	<p>Обеспечение взаимодействия ОМСУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ОМСУ, и придании гласности фактов коррупции в ОМСУ</p>	<p>Глава Шаумянского сельского поселения, заместитель главы администрации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение публичности и открытости деятельности ОМСУ в сфере противодействия коррупции. Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности</p>
<p><b>4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности, мониторинг мер реализации</b></p>				
4.1.	<p>Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ОМСУ своих функций</p>	<p>Заместитель главы администрации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Определение коррупционно опасных функций Корректировка перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>

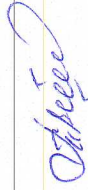
4.2.	<p>Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение</p>	<p>Финансово-экономический отдел администрации; заместитель главы администрации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски</p>
4.3.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов</p>	<p>Заместитель главы администрации</p>	<p>В установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции. Доля проектов нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обеспокоенные требования об исключении коррупционных факторов, в общем количестве проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу, - 5 %</p>

4.4.	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Заместитель главы администрации; ведущий специалист по общим вопросам администрации	Ежегодно, в IV квартале	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
4.5.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ОМСУ, учреждениях	Заместитель главы администрации; ведущий специалист по общим вопросам администрации	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в ОМСУ, учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
<b>5. Предупреждение коррупции в подведомственных учреждениях</b>				
5.1.	Осуществление контроля за принятием учреждениями в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализацию, в том числе за принятием локальных правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работ	Заместитель главы администрации	Постоянно	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в учреждениях. Выявление случаев коррупционных правонарушений в учреждениях. Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в учреждениях.
5.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности подведомственных учреждений	Заместитель главы администрации	Ежеквартально	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в подведомственных учреждениях
5.3.	Проведение проверок деятельности подведомственных учреждений в части целевого и эффективного	Финансово-экономический	В соответствии	Недопущение нецелевого и неэффективного использования

	использования бюджетных средств	отдел администрации	и с планами работы по указанному направлению	бюджетных средств
5.4.	Проведение проверок (ревизий) деятельности подведомственных учреждений, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за учреждениями	Финансово-экономический отдел администрации	В соответствии с планами работы по указанному направлению	Недопущение нецелевого и неэффективного использования муниципального имущества, закрепленного за учреждениями
5.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ОМСУ по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель главы администрации	Постоянно	Обеспечение неукоснительного соблюдения
<b>6. Обеспечение открытости деятельности муниципальных органов, укрепление их связей с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общества</b>				
6.1.	Регулярное информирование населения путем опубликования на официальном сайте в сети Интернет о результатах обобщения практики деятельности правоохранительных органов по вопросам выявления и пресечения коррупционных правонарушений	Прокуратура Туапсинского района (по согласованию), отдел МВД России по Туапсинскому району (по согласованию);	2019-2020 гг.	Совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности

6.2.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных правонарушениях	заместитель главы администрации Заместитель главы администрации	2019-2020 гг.	Активизация усилий общественности по противодействию коррупции
------	--	--	---------------	--

Ведущий специалист по общим вопросам  
 администрации Шаумянского сельского  
 поселения Туапсинского района



В.И. Тимошенко