ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района

от 19.07.2022 № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ ШАУМЯНСКОГО** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по оказанию материальной помощи гражданам Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - комиссия) создана в целях решения вопросов по социальной поддержке нуждающихся граждан поселения, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей их жизнедеятельность.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и Положением об оказании материальной помощи гражданам Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

1. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия рассматривает заявления граждан об оказании адресной материальной помощи, дает заключение об оказании адресной материальной помощи, ее размере, либо отказе в ней, исходя из конкретной жизненной ситуации.

2.2. Комиссия вправе получать и использовать информацию о ранее предоставленных мерах социальной поддержки заявителю из Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО).

1. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия вправе:

3.1. Проводить обследование жилищно-бытовых условий нуждающегося, по результатам которого оформляется акт.

3.2. Запрашивать у заявителя справки о доходах для определения среднедушевого дохода семьи.

3.3. Запрашивать у соответствующих учреждений и организаций сведения, подтверждающие необходимость оказания адресной материальной помощи.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Состав комиссии утверждается главой поселения.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решение комиссии оформляется протоколом, который заверяется подписями председателя и секретаря комиссии.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В случае отсутствия председателя комиссии на заседании, председательствующий на данном заседании принимается путем голосования.

4.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

4.5. Заявление об оказании адресной материальной помощи рассматривается комиссией в срок, не превышающий один месяц. Срок исчисляется с момента поступления заявления.

4.6. По результатам рассмотрения документов комиссия дает заключение об оказании адресной материальной помощи либо выдает мотивированный отказ, о чем уведомляет гражданина.

4.7. Заключение комиссии об оказании материальной помощи, ее размере либо отказе в предоставлении материальной помощи принимается комиссией исходя из конкретной жизненной ситуации нуждающегося.

4.8. Заключение комиссии об оказании материальной помощи с приложением пакета необходимых документов направляется в адрес главы поселения.

4.9. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел по социальным, общим и организационно-правовым вопросам администрации Шаумянского сельского поселения туапсинского района.

5. МЕХАНИЗМ ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ.

5.1. Материальная помощь оказывается гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, вследствие:

- длительной болезни, требующей дорогостоящего лечения (операции), не оплачиваемого и не финансируемого за счет средств Фонда ОМС;

- полного или частичного уничтожения жилья в результате пожара, наводнения, техногенных воздействий и иных стихийных бедствий;

- кражи денежных средств или иного имущества, подтвержденной справкой соответствующих правоохранительных органов;

- малообеспеченности граждан, вследствие чего отсутствует возможность приобрести необходимую летнюю или зимнюю одежду, обувь для заявителя и членов его семьи, необходимую бытовую технику либо произвести ремонт в связи с аварийностью сантехнического оборудования и т.д.;

- иных непредвиденных случаев (ситуаций), которых гражданин не в силах преодолеть самостоятельно.

5.2. В исключительных случаях адресная материальная помощь может быть предоставлена иным категориям граждан исходя из конкретной жизненной ситуации.

5.3. Для получения материальной помощи граждане представляют следующие документы:

- заявление по форме, прилагаемой к настоящему Положению;

- справку о состав семьи;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, опекуна, попечителя или другого законного представителя гражданина, подавшего заявление;

-копию сберегательной книжки (реквизиты банковской организации и лицевого счета);

- пенсионное страховое свидетельство.

В случае невозможности представить какой-либо из перечисленных документов гражданин сообщает об этом в заявлении с объяснением причины.

Гражданин может представить иные документы, позволяющие обосновать факт трудной жизненной ситуации.

5.4. Адресная материальная помощь оказывается гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, не чаще одного раза в год. Повторно по одному факту трудной жизненной ситуации материальная помощь может быть предоставлена в исключительных случаях с учетом нуждаемости заявителя и при наличии информации о целевом использовании ранее предоставленной материальной помощи.

5.5. По решению комиссии готовится распоряжение администрации об оказании адресной материальной помощи нуждающимся гражданам.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

6.1. Финансирование расходов на оказание адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется за счет средств местного бюджета, в пределах установленных лимитов на очередной календарный год.

Исполняющий обязанности главы

Шаумянского сельского поселения

Туапсинского района Т.А. Делигевурян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района

от 19.07.2022 № 56

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ ШАУМЯНСКОГО** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТУАПСИНСКОГО РАЙОНА, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

1. Делигевурян Т. А., заместитель главы администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, председатель комиссии;
2. Низельник Ж.М., ведущий специалист по экономическим вопросам администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, секретарь комиссии;
3. Бондарь А.Х., ведущий специалист по налогам и сборам администрации Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, член комиссии;
4. Низельник С.К., начальник МКУ «ЦБ Шаумянского сельского поселения Туапсинского района», член комиссии;
5. Мирджанова Е.В., председатель Совета ветеранов Шаумянского сельского поселения Туапсинского района, член комиссии;

Исполняющий обязанности главы

Шаумянского сельского поселения

Туапсинского района Т.А. Делигевурян